



Gruppo di **Azione Locale del Basso Tirreno Reggino**

[www.galbatir.it](http://www.galbatir.it) - [info@galbatir.it](mailto:info@galbatir.it) - [galbatir@pec.it](mailto:galbatir@pec.it)

## **AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST DI FORNITORI DI BENI E SERVIZI**

## AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST DI FORNITORI DI BENI E SERVIZI

### Articolo 1 - Finalità

La Società Consortile Gruppo di Azione Locale Basso Tirreno Reggino – (di seguito denominata GAL ) emana il presente Avviso Pubblico per la costituzione di un elenco di fornitori di beni e servizi da impegnare per la realizzazione delle attività connesse all’attuazione del proprio Piano di Azione Locale 2014-2020. L’elenco dei fornitori sarà utilizzato per l’espletamento, nei casi ed alle condizioni prescritte dalla normativa vigente in materia, delle procedure di acquisizione in economie dirette all’acquisto di beni, servizi e lavori tesi a soddisfare le esigenze organizzative e di funzionamento del GAL. Resta ferma la facoltà del GAL, quando si tratti di forniture che, per il particolare oggetto o la specializzazione richiesta, non rendano possibile l’utilizzazione dell’albo, ovvero qualora il GAL, sulla base delle proprie conoscenze di mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto alle ditte iscritte, di invitare o interpellare anche altre ditte ritenute idonee, purché chiedano e ottengano l’iscrizione all’albo, oltre quelle iscritte nella sezione pertinente del medesimo. L’istituzione dell’albo non preclude alla costituzione di alcuna graduatoria o classificazione di merito. L’inclusione dell’impresa nell’albo dei fornitori non costituisce titolo per pretendere l’affidamento delle forniture, servizi e lavori e il GAL non è vincolato nei confronti delle medesime imprese.

### Articolo 2 – Categorie merceologiche

Le principali categorie merceologiche per le quali si richiedono le forniture e i servizi sono ( a titolo non esaustivo):

1. Mobili, arredi ed attrezzature per ufficio;
2. Cancelleria e materiale tecnico per l’ufficio;
3. Fornitura di libri, riviste, giornali e pubblicazioni di vario genere;
4. Informatica (hardware e software);
5. Manutenzione attrezzature informatiche;
6. Manutenzione immobili (impianto elettrico, idraulico, condizionamento, prodotti antincendio, sicurezza, ecc.);
7. Attrezzatura per pulizia, sanificazione, materiale igienico-sanitario;
8. Servizio pulizia della sede;
9. Stampa, grafica, editoria;
10. Pubblicità e comunicazione;
11. Assicurazioni e broker assicurativi;
12. Prodotti enogastronomici e dell’artigianato tipico locale;
13. Organizzazione viaggi;
14. Organizzazione eventi e servizi complementari;
15. Organizzazione Workshop e servizi simili;
16. Servizi di trasporto;
17. Servizi vari;
18. Tipografia e legatoria;
19. Trofei, coppe, targhe, medaglie e cimeli;
20. Servizi di vigilanza e sorveglianza;
21. Servizi e forniture per manifestazioni ed eventi;
22. Servizi di trasporto;
23. Servizi di refezione scolastica, servizio mensa e buoni pasto;
24. Servizi di pulizia interna di edifici e locali;
25. Servizi di noleggio macchine e attrezzature d’ufficio;
26. Servizi di noleggio autoveicoli, autocarri e macchinari simili;
27. Servizi di manutenzione - riparazione ed assistenza tecnica di macchine ed attrezzature d’ufficio;
28. Produzione software e hardware e relativa consulenza;
29. Ricambi e materiali di consumo per attrezzature varie;
30. Ricambi e materiali di consumo per macchine d’ufficio, attrezzature informatiche ed altre macchine e strumentari;
31. Rilevamento topografici speciali;
32. Servizi alberghieri e ristorazione;
33. Servizi di composizione e confezione grafica;
34. Servizi di laboratorio fotografico e relativi materiali;

35. Agenzie di viaggio e tours;
36. Apparecchi radio e prodotti audiovisivi e altri apparecchi per la registrazione e riproduzione;
37. Articoli per cerimonie e manifestazioni;
38. Assicurazioni, riassicurazioni, fidejussioni, cauzioni;
39. Cancelleria e stampati;
40. Carta - cartoni - imballaggi e similari;
41. Corsi professionali e di riqualificazione per il personale;
42. Palchi modulari e ponteggi metallici e relativi;
43. Eliografie e xerografie;
44. Fotocopiatori, tavoli da disegno accessoriati, attrezzature didattiche, altre macchine e strumentari per ufficio;
45. Lavori - forniture di beni e servizi non classificati altrove;
46. Libri, giornali, materiale audiovisivo, cd, pubblicazioni;
47. Manifesti, cartelloni, striscioni, insegne luminose e simili;
48. Altro (specificare)

### **Articolo 3 – Requisiti per l'ammissione**

Sono ammessi a partecipare ditte individuali e società con personalità giuridica, singoli professionisti, associati con esperienza nei settori richiesti e che al momento della presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura;
- Libero possesso ed esercizio dei propri diritti;
- Assenza di cause di esclusione stabilite;
- Esperienza specifica sviluppata nello svolgimento di incarichi per la fornitura di merci e servizi affini alla categoria selezionata;
- Assenza di condanne penali e procedimenti penali pendenti a proprio carico nei confronti di Enti Pubblici;
- Elenco dei titoli di studio e professionali dei prestatori di servizi o del gruppo di lavoro attivato dal soggetto proponente e che saranno concretamente responsabili della prestazione dei servizi e delle forniture a dimostrazione della disponibilità di un adeguato staff professionale per la realizzazione dei servizi richiesti.

### **Articolo 3 – Contenuto e modalità di presentazione della domanda**

I soggetti interessati dovranno far pervenire:

- la domanda di iscrizione, redatta in carta semplice, secondo il modello allegato al presente avviso (Allegato 1);
- curriculum aziendale corredato di specifica dichiarazione resa ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 attestante la veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate nel curriculum;
- certificato camerale o in mancanza dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del DPR 445/2000 e successive modificazioni, sottoscritta dal legale rappresentante della società concorrente, dalla quale risulti l'iscrizione alla CCIAA;
- Copia fotostatica fronte e retro di un documento di riconoscimento in corso di validità di chi sottoscrive la domanda.

La domanda ed i suoi allegati redatti in lingua italiana, contenuti in un unico plico dovrà essere inviata alla seguente pec: [galbatir@pec.it](mailto:galbatir@pec.it), alla seguente mail: [info@galbatir.it](mailto:info@galbatir.it) o consegna a mano presso la segreteria del Gal dalla data odierna e fino al 31.12.2023.

L'oggetto della pec dovrà essere la seguente: *"Domanda di iscrizione albo fornitori"*. Le domande inviate oltre il termine sopra indicato non verranno valutate ai fini del presente avviso.

#### **Articolo 4 – Istruttoria**

Le domande di iscrizione pervenute saranno valutate dal GAL. L'esame delle domande è esclusivamente finalizzato a verificare la completezza e ad inserire quelle ammissibili nell'albo. I soggetti che risulteranno in possesso dei requisiti saranno inseriti, in ordine alfabetico ed in base alle categorie di cui all'art. 2, nell'albo non essendo prevista la predisposizione di graduatorie di merito. Il GAL si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nella domanda e nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti comprovanti i requisiti dichiarati. L'albo fornitori avrà validità di cinque anni e comunque per tutto il periodo di programmazione dei fondi 2014-2020, ed è soggetto ad aggiornamento annuale. Le imprese o professionisti rimarranno iscritti nell'albo fornitori sino all'adozione di un eventuale provvedimento di cancellazione. I soggetti inseriti nell'Albo potranno aggiornare periodicamente il proprio curriculum con le stesse modalità previste dal precedente articolo. Qualora, per determinate tipologie di forniture di beni, servizi e lavori, nell'albo non siano presenti caratteristiche e peculiarità, ovvero siano presenti in numero insufficiente, si procederà a ulteriore ricerca di soggetti idonei tramite la pubblicazione o diffusione di nuovi avvisi o attraverso mezzi più efficienti.

#### **Articolo 5 – Motivi di esclusione**

Non saranno prese in considerazione le domande di iscrizione nei seguenti casi:

- Pervenute oltre il termine di scadenza del presente avviso (in tal caso la domanda sarà presa in considerazione nel successivo aggiornamento);
- Con documentazione incompleta;
- Assenza anche di uno solo dei requisiti di cui al precedente art. 3;
- Mancata sottoscrizione da parte degli interessati della domanda o della documentazione allegata.

#### **Articolo 6 – Cancellazione dall'albo**

La cancellazione dall'albo avverrà in caso di:

- Perdita dei requisiti di iscrizione;
- Accertata grave inadempienza (ripetuti ritardi nelle consegne, contestazioni al momento della consegna dei beni);
- Declinazione, per più di due volte, dell'invito a partecipare a gara senza fornire valide motivazioni alla rinuncia;
- Fallimento, liquidazione, cessazione di attività.

La cancellazione è disposta con provvedimento dell'Organo Amministrativo del GAL e comunicata all'impresa entro 30 giorni dalla sua adozione. Il soggetto nei cui confronti è stato adottato il provvedimento di cancellazione non può chiedere nuovamente l'iscrizione prima che sia trascorso un anno dalla sua cancellazione. Il GAL si riserva il diritto insindacabile di accogliere o meno l'istanza di reiscrizione. Le imprese o i singoli che riportano una qualsiasi variazione (indirizzo, telefono, ecc.) sono tenuti a comunicarlo entro 30 giorni dall'evento.

#### **Articolo 7 – Pubblicità ed informazione**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Gal Batir, Per ogni informazione i soggetti interessati possono contattare il GAL BATIR , alla seguente mail: [info@galbatir.it](mailto:info@galbatir.it).

#### **Articolo 8 – Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali forniti ai sensi Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) sarà improntato ai principi di liceità e correttezza, a piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza così come previsto nell'informativa. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei partecipanti. Titolare del trattamento dei dati è il Gal Batir. Il conferimento dei dati di cui al presente articolo è necessario per l'espletamento della procedura e la loro mancata indicazione può precludere la sua esecuzione. In relazione ai suddetti dati il Gal Batir riconosce agli interessati il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Gal Batir nella persona del Direttore, e-mail [info@galbatir.it](mailto:info@galbatir.it).

#### **Articolo 9 – Responsabile Unico del Procedimento**

Il Rup del presente avviso è il Direttore del Gal.

Villa San Giovanni, lì 03/01/2022

f.to Il RUP